

DUEL - návody a postupy

Jak pracovat s exekucemi



Mariánská 3233
470 01 Česká Lípa
Hotline: 487 714 600
Školení: 731 102 712
Obchod: 487 522 449
duel@jezeksw.cz
www.jezeksw.cz

Jak pracovat s exekucemi

Pokud jsme obdrželi exekuční příkaz na mzdu některého z našich zaměstnanců, jsme povinni mu srážet příslušnou částku (dle legislativy) z jeho mzdy. Program tento výpočet řeší zcela automaticky, pouze je nutné dodržet následující postup:

1) Přijatou exekuční srážku pořídíme do agendy Exekuce:

Exekuční příkaz		Parametry platby	
Zaměstnanec: ZAM 3	Riedel Miroslav	Firma: EXEKUTOR	Bayer Aleš, JUDr. - soudní exekutor
Datum: 12.5.2017	Aktivní: <input checked="" type="checkbox"/>	Bankovní účet: 408346101	0100
Datum nabytí: 19.7.2017	Zápočtový list: <input checked="" type="checkbox"/>	Variabilní symbol: 123456	
Způsob provedení: Srážka z mezd - přednostní		Konst. symbol:	Další symbol:
Částka: 182 369,00	Bylo sraženo: 0,00	Měsíční mzdy	
Penále: 0,00	Zbývá srazit: 182 369,00	Exekuční příkaz poprvé uplatnit v období - měsíc: 5	
Popis: číslo jednací EX124-5874		rok: 2017	

Důležité údaje, které zajistí korektní výpočet strhávané částky:

Zaměstnanec - zkratka zaměstnance dle adresáře osob.

Datum - datum přijetí exekučního příkazu, toto datum následně určuje pořadí jednotlivých exekucí.

Datum nabytí – datum nabytí právní moc exekučního příkazu. Pokud exekuční příkaz právní moci ještě nenabyl, necháme pole prázdné.

Způsob provedení – určíme, zda se jedná o srážku z mezd přednostní, nepřednostní, pohledávku na výživném či příkázání jiné peněžité pohledávky (částka na tuto pohledávku je srážena pouze z částí mzdy, jež nejsou odměnou za práci – např. z daňového bonusu).

Částka – zde zadáme celkovou dlužnou částku.

Penále – zde zadáme případnou penalizační částku.

Srážky poprvé uplatnit ve mzdě za měsíc, rok - zadáme rok a měsíc mzdového období, od kterého budeme exekuční příkaz uplatňovat

Pozn.: Údaje **Bylo sraženo** a **Zbývá srazit** jsou vypočtené údaje dle již sražených částek.

2) Zadáme počet vyživovaných osob (z pohledu exekuce) – na záložku **3. Vyživované osoby**.

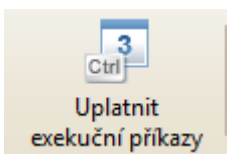
1. Seznam exekučních příkazů		2. Splátky		3. Vyživované osoby		4. Úpravy a soudní nařízení		5. Poznámka		6. Dokumenty		7. Média	
X	Typ vyživované osoby	Uplatnit OD	Uplatnit DO	Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Popis						
<input type="checkbox"/>	Dítě	1.1.2017		Pavel	Riedel	060804/4785							

3) V agendě Personalistika zkontrolujeme a případně zatrhneme příznak, že příjem z tohoto pracovního poměru podléhá exekucím.

Aktuální stav			
Vyřazen:	<input type="checkbox"/>	Aktivní:	<input checked="" type="checkbox"/>
Rodičovská dovolená:	<input type="checkbox"/>		
Podléhá exekuci:	<input checked="" type="checkbox"/>		

4) Standardním způsobem zpracujeme měsíční mzdy.

5) Na závěr spustíme operaci **Uplatnit exekuční příkazy** – můžeme ji spustit přímo z agendy **Měsíční mzdy** nebo z agendy **Exekuce**. Tato operace provede výpočet exekučních srážek dle čisté mzdy a legislativy a automaticky doplní sráženou částku do mzdy na záložku **10. Daň a exekuce** a zároveň poníží čistou mzdu zaměstnance.



Exekuce		4 734,00
	Základ pro srážky ze mzdy:	14 796,00
	Sraženo:	4 734,00
	Základ pro přikázání pohledávek:	0,00
	Přikázáno:	0,00