JEŽEKsw
ekonomické systémy

Převodový můstek STEREO 35

Instalace a použití můstku mezi STEREO 35 a DUEL 22.1



Účetnictví
- Účetní deník
- Rozúčtování
- Závazky a pohl.
- Pokladna
- Převodní příkazy
- Bankovní výpisy
- DAP DPH | OSS
- Výkazy

Kancelář
- Adresář firem
- Adresář osob
- Fakturace
- Objednávky
- Převodní příkazy
- Neúčetní platby
- Evidence pošty
- Kniha jízd

Majetek
- Dlouhodobý
- Drobný
- Leasingový
- Uzávěrka

Mzdy
- Personalistika
- Exekuce
- Insolvence
- Nepřítomnosti
- Docházka
- Příprava mezd
- Měsíční mzdy
- Uzávěrka mezd

Sklady
- Katalog položek
- Pol. na skladě
- Ceníky
- Příjemky
- Fakturace
- Sklad. operace
- Obj. vystavené
- Obj. přijaté

Prodej
- Seznam kas
- Archiv účtenek
- Kasa
- Periferie
- Seznam e-shopů
- Obj. přij. e-shop

Číselníky
- Sloupce PD
- Doklady
- Měny
- Druhy operací
- Skupiny DPH
- Střediska
- Výkony
- Zakázky

Ostatní
- Přehledy
- Polotovary
- Podání
- Živé firmy
- Pomůcky
- Oznámení

DUEL SQL
ekonomický systém

www.jezeksw.cz

Převodový můstek z programu STEREO 35 a vyšší do ekonomického systému DUEL 2026 (verze 22.1) od firmy Ježek software s.r.o.

Vydání Listopad 2026 (pro verzi 22.1). Pokud máte novější verzi programu DUEL, může se vzhled a pojmenování některých částí programu lišit.
Copyright © 2026, Ježek software s.r.o.

Převod dat ze STEREO 35 do DUEL 2026 (verze 22.1)

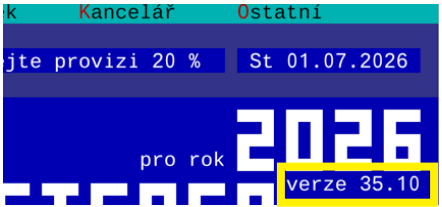
Tento návod řeší doporučené kroky, které je nutné provést před, v průběhu a po samotném převodu dat mezi programy STEREO a DUEL. Jednotlivé úkony na sebe navazují a zajistí vám bezproblémový převod dat.

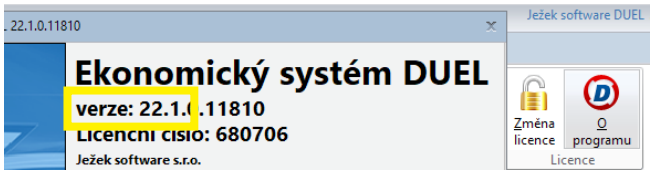
Tento převodní program je firmou Ježek software s.r.o. poskytován zdarma jako pomůcka a z jejího užití nevyplývají pro Ježek software s.r.o. žádné závazky vůči uživateli. Převod probíhá bez jakékoli záruky a firma Ježek software s.r.o. nenese žádnou odpovědnost za stav převedených dat. Kontrola výsledků a následná práce v programu je zcela v kompetenci a na plnou zodpovědnost obsluhy.

Postup lze rozdělit do následujících 6 kroků:

1. Kontrola a příprava dat v programu STEREO.
2. Stažení a instalace programu pro export dat z programu STEREO.
3. Export dat z programu STEREO.
4. Instalace programu DUEL a založení firmy s exportovanými daty.
5. Doplnění a kontrola parametrů a údržba dat.
6. Porovnání převedených dat s původními záznamy.

Upozornění Tento převodový můstek je mezi verzemi STEREO 35 a vyšší a DUEL 2026 (verze 22.1).





1. Obecný princip převodu dat

Pro převod dat je připraven speciální podprogram, který zpracuje zvolená data z programu STEREO a z nich vytvoří spojovací soubor JSF. Tento soubor je potom načten do programu DUEL, který na jeho základě založí novou účetní jednotku.

Doplnění programu STEREO o exportní aparát – nejprve je třeba stáhnout a nainstalovat k programu STEREO doplněk, který zajistí export vybraných dat do externího souboru.

- **Export dat z programu STEREO** – v programu STEREO spustíme export dat z aktuálně otevřené firmy (generování exportního souboru s daty je možné i z demoverze programu STEREO, čehož lze využít v případě, kdy nevlastníme licenci k aktuální verzi programu).
- **Založení nové firmy v programu DUEL** – importní aparát je součástí standardní instalace programu DUEL. Vyexportovanou firmu ze STEREA obnovíme jednoduše do programu DUEL pomocí funkce Založení nové firmy.

Upozornění Firmy se z programu STEREO převádí jednotlivě. Hodláme-li převádět více firem, bude nutné následující postup opakovat pro každou.

Upozornění Výsledkem jednoho převodu dat je vždy jedna nově založená firma v programu DUEL. Opakovaným převodem dat jedné firmy nedojde ke spojení dat příslušné firmy v programu DUEL, ale k založení duplicitní firmy.

Tip Převod dat lze bez omezení opakovat. Duplicitní firmy lze jednoduše v programu DUEL smazat.

Tip Nemáme-li zakoupenou aktuální verzi programu STEREO, lze data exportovat i z demoverze STEREO 35, do které data ze starší verze upgradujeme.

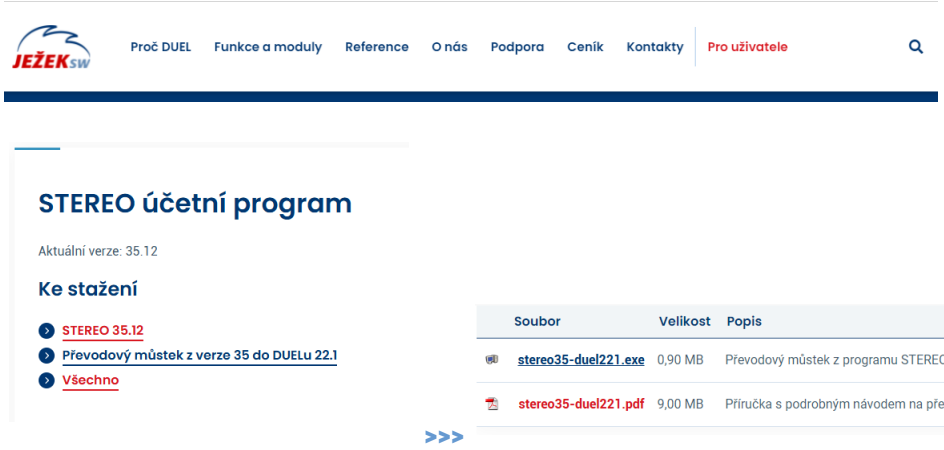
2. Stažení a instalace převodového můstku

1a. V programu STEREO 35 a vyšším stiskneme volbu **Ostatní/ Export dat pro DUEL »**. Pokud převodový můstek ještě nebyl ke STEREU doinstalován, program nabídne jeho stažení z Internetu.



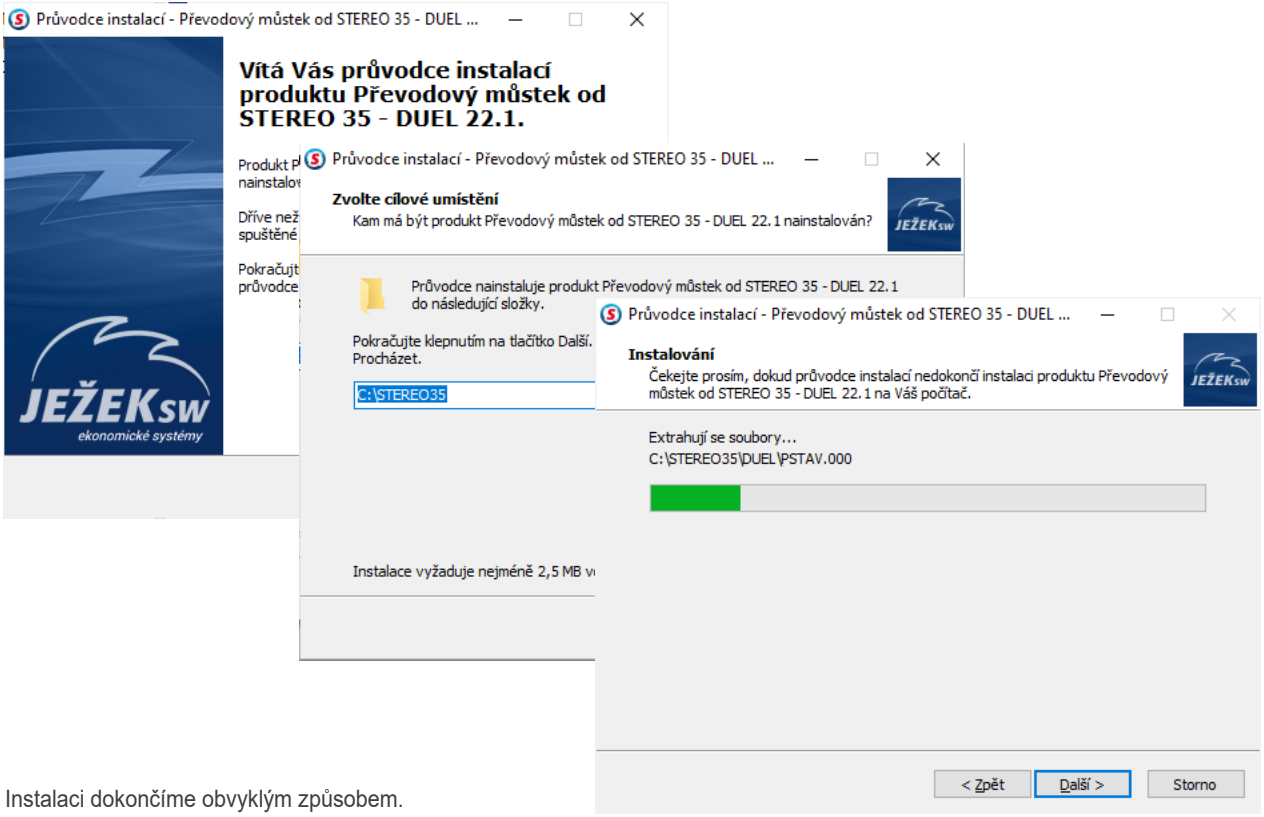
1b. Nebo můžeme jít ručně na webové stránky na adresu **www.jezeksw.cz**.

Zde zvolíme z nabídky **Pro uživatele** příkaz **Převodový můstek z verze 35 do DUELu 22.1**.



Ze stránky se soubory stáhneme převodní program **stereo35-duel221.exe**, uložíme jej na disk počítače a spustíme jeho instalaci.

2. Pomocí průvodce nainstalujeme doplněk do programu STEREO 35. Operační systém může vyžadovat potvrzení jednoho nebo i několika bezpečnostních hlášení (při spouštění přímo ze stránek i po stažení programu na pevný disk počítače). Hlášení v průběhu instalace doplňku potvrdíme kladně – OK.



3. Instalaci dokončíme obvyklým způsobem.

2. Co je nutné provést před převodem dat

2.1. V modulu Účetnictví:

Zaúčtovat doklady v agendě Pokladna a Bankovní výpisy.

2.2. V modulu Sklady

Ukončit rozpracované doklady ve všech agendách, provést přenos do ZaP a zaúčtování do ÚD.

Pro metodu A zaúčtujeme skladové pohyby (archivy a pohyby nebudou do programu DUEL přeneseny, přenáší se pouze ceník položek a jejich aktuální stav je v programu DUEL nastaven jako počáteční stav).

2.3. V modulu Mzdy

Uzavřít rozpracované mzdové období včetně zaúčtování mezd.

Princip práce s exekucemi je v DUELu výrazně změněný a doporučujeme ho nejprve důkladně nastudovat. Exekuce, zadané ve STEREU ve srážkách v měsíčních mzdách, se do DUELU přenesou přímo do specializované agendy Exekuce.

2.4. V modulu Majetek

U Dlouhodobého majetku zkontrolovat, zda veškeré technické zhodnocení je zahrnuto v odpisovém plánu.

2.5. V modulu Kancelář

Ukončit rozpracované doklady v agendě Fakturace a provést jejich zaúčtování do ÚD a přenos do ZaP.

Pozor, číselník Pokladní místa EET a E-tržby se nepřenáší a bude potřeba je vypořádat ve STEREU. V DUELu pak bude nutné vše zadat znovu, včetně propojení certifikátů.

2.6. Ostatní

Spustit kompletní údržbu dat volbou **Ostatní/ Export dat pro DUEL/ Údržba dat**.

Spustit speciální údržbu ve volbě **Ostatní/ Export dat pro DUEL/ Příprava archivu mezd**.

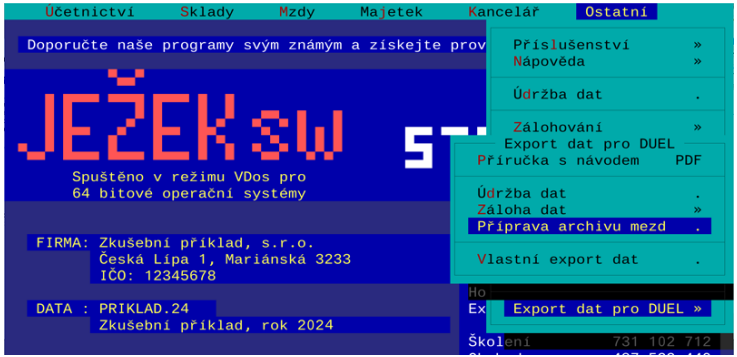
2.7. Vytvořit zálohu dat převáděné firmy!

Upozornění: Převod archivu mezd je velmi komplikovaná záležitost, některé údaje v programu STEREO neexistují (např. pro některé nepřítomnosti informace o zameškaných pracovních dnech) nebo jsou sloučené do jednoho (např. ošetřovné).

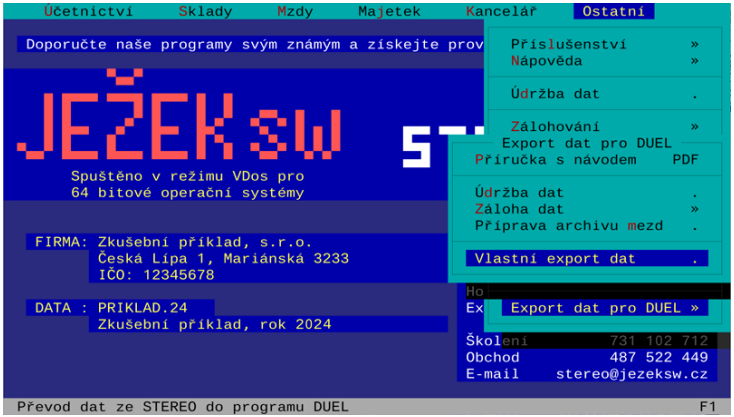
Z tohoto důvodu je nutné datům po převodu věnovat důkladnou pozornost a **klíčové sestavy (jako jsou mzdové listy nebo přepočtený počet zaměstnanců) za "historické" období před převodem je nutné tisknout ještě ze STEREA.**

3. Export dat z programu STEREO

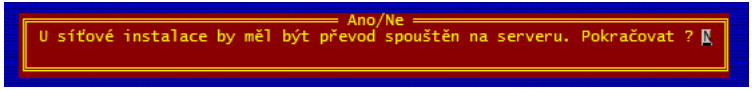
Upozornění Pro export archivu mezd je nezbytně nutné spustit před převodem dat operaci v menu programu **Ostatní/ Export dat pro DUEL/ Příprava archivu mezd**, až poté lze přistoupit k dalšímu kroku.



Pro spuštění převodového aparátu přejdeme v menu programu STEREO do **Ostatní / Speciality / Export dat pro DUEL**.

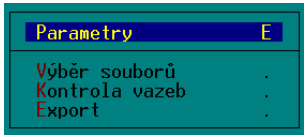


Upozornění V případě, že používáme program STEREO v síťovém režimu, provádíme export dat ze serveru, který je v lokálním režimu.

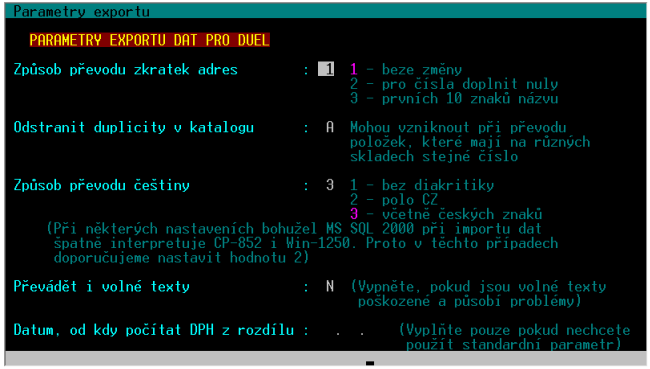


3.1. Podprogram pro převodový můstek

Spuštěný podprogram pro převod dat do programu DUEL má jednoduché menu:



3.1.1. Parametry – slouží k upřesnění nastavení převodu dat



Způsob převodu zkratek adres

1 beze změny (Zkratka záznamu z adresáře firem a osob nebude změněna)
2 pro čísla doplnit nuly (Numerická zkratka záznamu z adresáře firem a osob bude zleva doplněna nulami pro snadnější třídění adres v programu DUEL. Hodí se pro adresy, které mají ve zkratkách pouze numerické znaky. Zkratky adres, které mají zkratku alfabetickou, nebudou nulami doplněny.)
3 prvních deset znaků názvu (Zkratky všech záznamů v adresáři firem a osob budou nahrazeny prvními deseti znaky z názvu firmy. Hodí se v případech, kdy nadále nechceme používat numerické označování)

Tip Zvažíme jak naložit se stávajícím označováním adres, program DUEL nové záznamy do adresáře automaticky nečísluje, jak je tomu v programu STEREO. V programu DUEL je obvyklé používat jako zkratku firmy část názvu.

Odstranit duplicity v katalogu (Sklady - Ceník)

Parametr řešící duplicitu položek v případě, že používáme v modulu Sklad více skladů. **A** = Program duplicitní položky nesmaže, ale doplní k číslu zboží, respektive identifikaci, označení skladu.

Tip Duplicitní položky jsou ty, které nesplňují shodu v údajích Číslo, Název, Kód položky (EAN).

Způsob převodu češtiny

1 bez diakritiky
2 polo CZ
3 včetně českých znaků - Doporučeno včetně všech českých znaků (ě,š,č,ř,ž,ý,á,í,é)

Převádět i volné texty

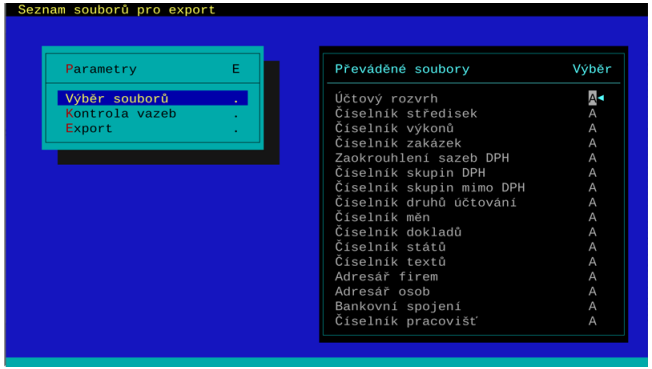
Nastavení, zda převádět poznámky u jednotlivých záznamů. Nepřevádět v případě poškozených textů – pokud program opakovaně hlásí chyby při údržbě dat (soubor *.T00 je poškozen). K dispozici **Údržba dat / Údržba volných textů**, která odhalí případné problémy s volnými texty.

Datum, od kdy počítat DPH z rozdílu

DD.MM.YY od verze STEREO 35 došlo ke změnám výpočtu DPH při práci se zálohovými fakturami. Nastavíme datum, které nalezneme v menu programu STEREO *Kancelář / Ostatní / Parametry / (Lokální parametry) / Nastavení fakturace / Odečet záloh – DPH z rozdílu základů*.

3.1.2. Výběr souborů

Umožňuje upřesnit, které soubory chceme exportovat. Ve sloupci Výběr doplníme k požadovaným souborům písmeno „A“. Dále pokračujeme klávesou ESC.

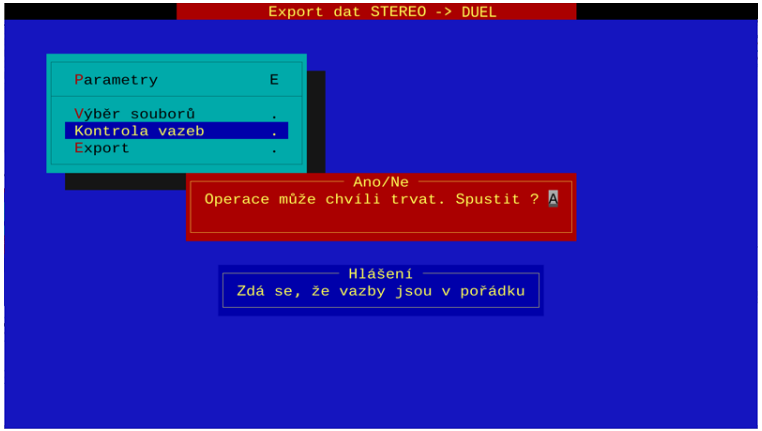


Upozornění V případě, že hodláme převádět i archiv mezd, ponecháme výběr „N“ u položky Korekce pro výpočet průměrů!

3.1.3. Kontrola vazeb

Provede kontrolu vazeb záznamů na existenci použitých hodnot z číselníků.

Kontrolují se doklady v účetním deníku, závazcích a pohledávkách, archivu minulých let i archivu datových závěrek.

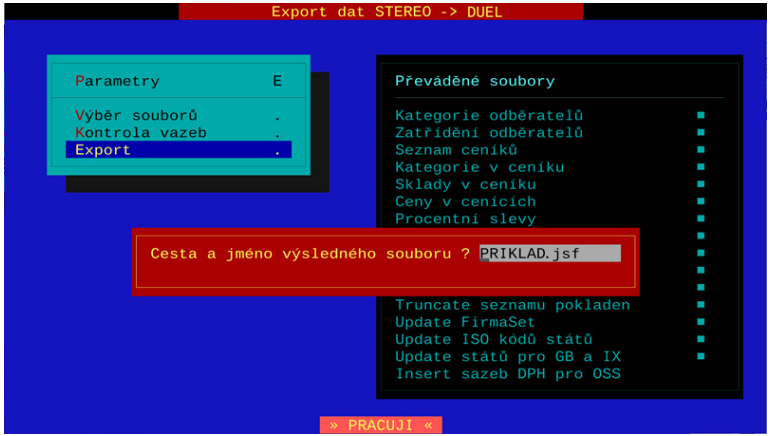


Tip Pokud program při kontrole narazí na chybějící vazby, zobrazí jejich seznam v tiskové sestavě, kterou můžeme použít pro nápravu stavu a doplnění chybějících hodnot do patřičných číselníků nebo ke konzultaci s našimi techniky na lince technické podpory.

Doporučení V převodu dat nepokračujeme, pokud program zobrazuje chybějící vazby.

3.1.4. Export

Zahájí tvorbu souboru s daty pro import do programu DUEL. Zobrazené hlášení potvrdíme „A“ – Ano.



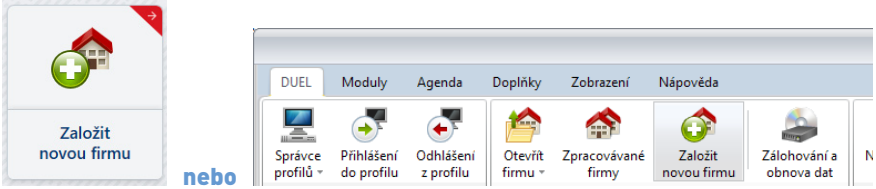
Po dokončení exportu program zobrazí informaci o vytvářeném souboru jmenofirmy.jsf . Po potvrzení bude soubor uložen do podsložky DUEL složky programu STEREO implicitně C:\STEREO35\DUEL\.

Tip Soubor lze uložit do individuálního umístění po doplnění cesty v dosovské konvenci např.: X:\abcd5678.jsf

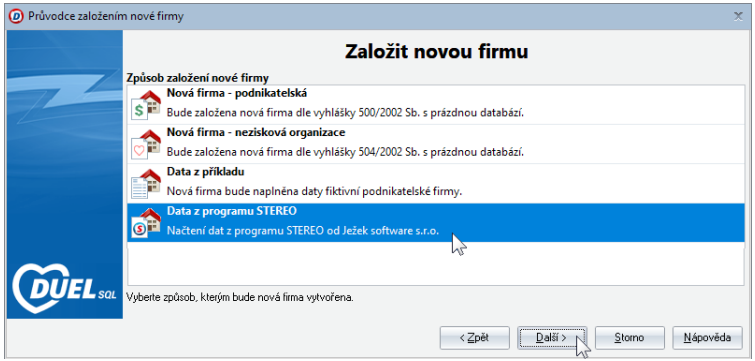
4. DUEL – založení firmy s exportovanými daty

Pokud nemáme nainstalovaný program DUEL, nainstalujeme jej podle pokynů Úvodní příručky, kterou jsme obdrželi společně s programem, nebo si ji stáhneme z webových stránek na adrese www.jezeksw.cz/soubory-ke-stazeni/dokumenty/prirucky/duel-uvodni-prirucka.pdf.

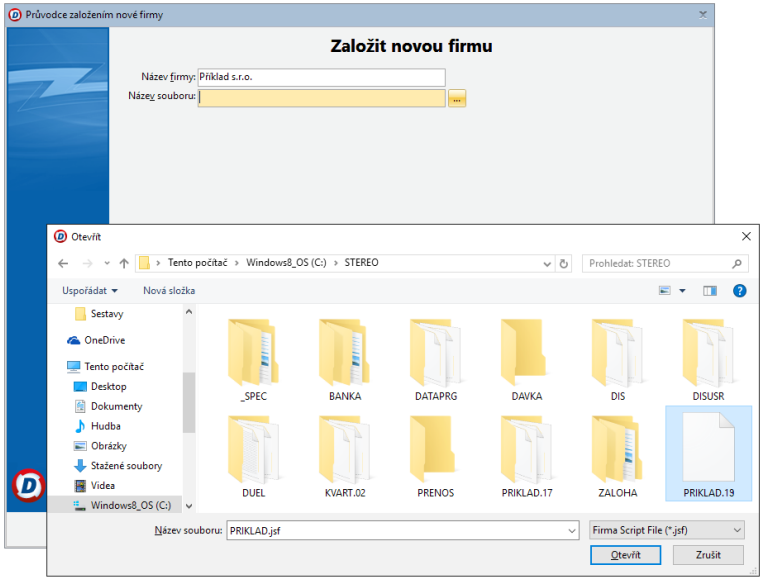
1. Po nainstalování, registraci a přihlášení do profilu (viz příručka) založíme novou firmu kliknutím na tlačítko **Založit novou firmu** v Úvodním průvodci nebo stejnojmenné tlačítko v horním pásu karet.



2. Objeví se průvodce, ve kterém postupujeme stiskem tlačítka **Další**. Z nabídky založení nové firmy zvolíme variantu – **Data z programu STEREO**.

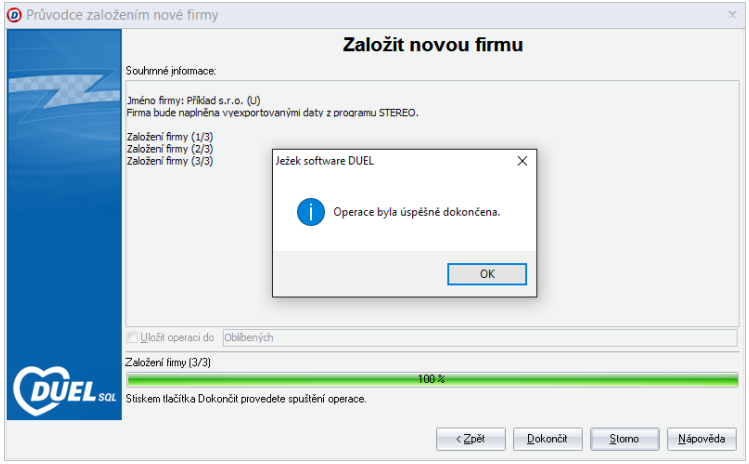


3. Při zakládání v průvodci nejprve:
   - Zvolíme režim Podvojné účetnictví,
   - Zadáme Název zakládané firmy,
   - Pro zadání jména importovaného souboru stiskneme tlačítko pro nalistování souboru (se třemi tečkami) a vyhledáme soubor s daty pro import, implicitně C:\STEREO35\DUEL\jmenofirmy.jsf

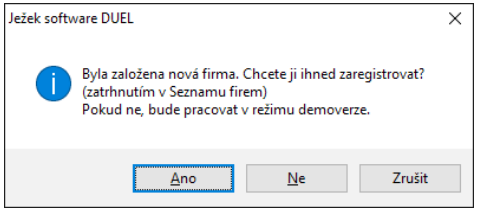


Vybraný soubor s daty převáděné firmy přeneseme do Průvodce stiskem tlačítka **Otevřít** a pokračujeme dále.

4. Po stisknutí tlačítka Dokončit v průvodci založením nové firmy program DUEL založí firmu se zadaným jménem a naplní ji převáděnými daty z programu STEREO.



Poznámka Nově založená firma není zaregistrována a platí pro ni omezení demoverze. Nově založenou firmu zaregistrujeme. Zaregistrování firmy můžeme provést i později zaškrtnutím v agendě **Změna licence** (nalezneme ji na pásu karet na kartě **Nápověda**).

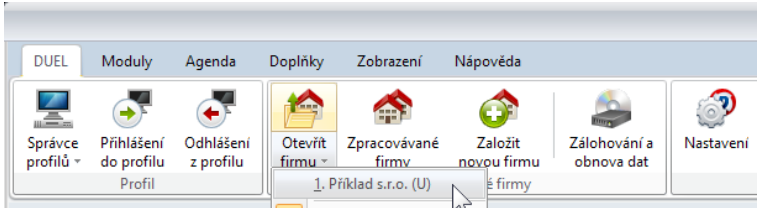




Nezaregistrovaná firma je v programu označena nápisem Demoverze (např. na spodním stavovém řádku, v záhlaví programu vedle názvu otevřené firmy i v seznamu firem v agendě Změna licence).

5. Doplnění a kontrola parametrů a údržba dat

Po načtení dat otevřeme převedenou firmu tlačítkem **Otevřít firmu** v horní nabídce nebo kliknutím na tlačítko **Otevřít firmu** v průvodci.



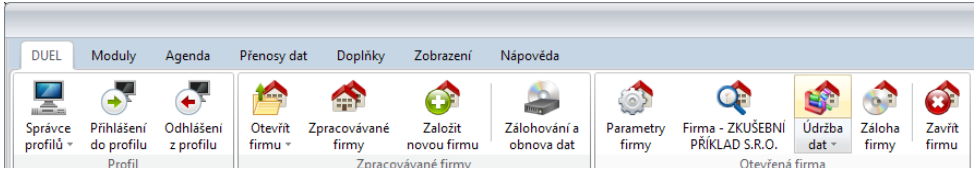
nebo



Po otevření se nám zobrazí domovská stránka **Průvodce otevřenou firmou**.

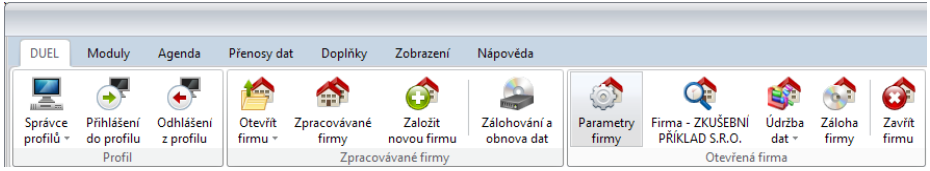
5.1. Údržba dat

Po otevření firmy spustíme Údržbu dat dostupnou rovněž na pásu karet **DUEL / Otevřená firma / Údržba dat / 3 Celková údržba dat**.



5.2. Parametry firmy

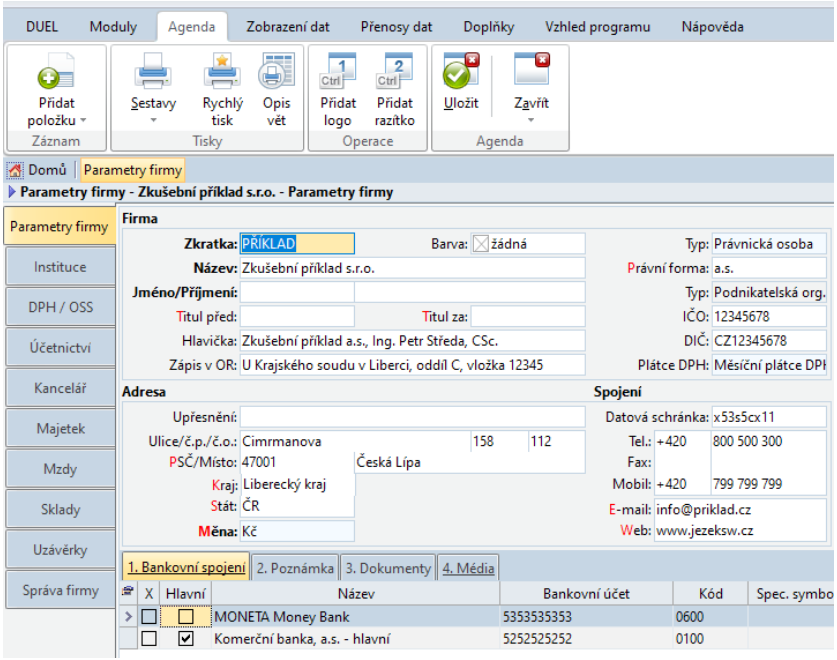
Další činností v nové firmě s převedenými daty je naplnění a upřesnění parametrů. Důvodem je rozdílná, respektive vyšší funkčnost programu DUEL. Bez této kontroly a nastavení nemůže DUEL korektně pracovat. Úpravy provedeme v agendě **Parametry firmy**.



Agendu otevřeme kliknutím na ikonu umístěnou v pásu karet na záložce DUEL nebo pomocí stejné ikony na pravém okraji záhlaví průvodce.

- Ve všech sekcích parametrů firmy (levý sloupec) – Parametry firmy, Instituce, Daň z přidané hodnoty, Majetek atd.) doplnit údaje naplněné otazníky převzetím příslušných hodnot z číselníků.
- V sekci Mzdy nastavit mzdové období a dokladové řady pro účtování mezd, obvyklou kategorii poměru.
- V sekci Uzávěrky zkontrolovat, případně upravit data otevření účetních knih, uzavření účetních knih a datum datové závěrky.

V programu STEREO nalezneme tyto hodnoty v menu **Účetnictví/ Ostatní/ Počáteční stavy/ Období**).



Tip V první sekci Parametry firmy,
ve spodní části formuláře (pod hlavičkou firmy) můžeme zadat klávesou „Ins – insert“ nebo v menu programu „+“ Nová položka / Bankovní spojení, všechny Vaše bankovní účty a ve sloupci Homebanking jim přiřadit příslušný formát pro elektronickou komunikaci s bankou.

Tip Druhá sekce parametrů „Instituce“ čerpá údaje z adresáře firem. Proto je vhodné, například u adresy finančního úřadu, zadat všechny bankovní účty (DPH, Silniční daň, DPPO, DPFO atd.) do jedné adresy v adresáři firem na záložku Účty. Pokud jsme měli v programu STEREO jednu firmu zadanou v adresáři vícekrát, lze je zneaktivnit (smazání není vhodné kvůli ztrátě vazeb).

5.3. Kontroly a činnosti po převodu dat

Modul Účetnictví

- Kontrola nastavení počátečních stavů účtů (v Účtovém rozvrhu).
- Kontrola nastavení počátečních stavů dokladových řad (v číselníku Doklady).
- Kontrola počtu vět v agendách ZaP a ÚD.
- Křížová kontrola sestavami Rozvaha, Výsledovka a podobně.
- Přestože STEREO nepodporuje režim jednoho správního místa (tzv. One Stop Shop) a tedy nepotřebuje evidovat sazby DPH v jednotlivých členských státech EU, po převodu by měly být sazby doplněné. Podmínkou fungování jsou ovšem správně nastavené mezinárodní kódy, ve STEREU evidované v údaji "Zkratka státu pro komunikaci s OSSZ". Pokud potřebujete One Stop Shop využívat, doporučujeme před převodem zkratky zkontrolovat.
- Při převodu faktur program testuje, zda nastavení zaokrouhlování celkové částky u jednotlivých dokladů odpovídá zaokrouhlení, které odpovídá legislativě a které podporuje program DUEL. Pokud nalezne "nesprávné" zaokrouhlování, zobrazí upozornění:
  Ve fakturaci byly nalezeny faktury se způsobem zaokrouhlení který DUEL nepodporuje.

  Položky dokladů jsou převedené správně, ale celkové částky k úhradě nemusí přesně souhlasit. okud byly faktury přenesené do účetnictví, hodnoty v ZaP a ÚD jsou OK.

Modul Sklady

- Zkontrolovat a dle potřeby upravit parametry založených skladů.
- Dle potřeby upravit/doplnit názvy skladových jednotek.
- Doplnit číselník obratových slev v DUELu podle STEREO.
- Pokud je nastavena automatická aktualizace dealerských cen, zkontrolovat algoritmy výpočtu.

Modul Maloobchodní prodej

- Seznam pokladen / kas – založit pokladnu – ze STEREA nebyla(y) převedeny.

Modul Majetek

- Drobný majetek – převádí se pouze majetek, který není vyřazen.
- Dlouhodobý majetek – zkontrolovat, případně nastavit typy majetku, vyřešit nehmotný majetek.

Modul Kancelář

- V Adresáři firem zkontrolovat/upravit názvy firem a právní formu přesunout do samostatného údaje.
- V Adresáři firem smazat NEČERVENOU duplicitní adresu vlastní zpracovávané firmy.
- V agendě Fakturace, u položek, které mají ve STEREU za sazbou DPH příznak „M“ (sazba DPH z minulých let – neaktuální sazba DPH) nebude po převodu do programu DUEL vypočtena daň korektně.
- V Adresáři osob zkontrolovat/nastavit příznak „řidič“.
- V číselníku Vozidla je pro zpracování silniční daně třeba zkontrolovat a dle potřeby upravit hodnoty v sekci "Nastavení od 2022".

Modul Mzdy

- Číselník pojišťoven – zkontrolovat typ pojišťovny.
- Důsledně zkontrolovat veškeré parametry jednotlivých Kategorií poměrů v číselníku Kategorie pracovních poměrů. U kategorie DPP změňte hodnoty u zdravotního a sociálního pojištění na H. Tato hodnota automaticky zajistí odvod ZP a SP při překročení rozhodného příjmu.
- Po převodu dat doporučujeme zkontrolovat a dle potřeby upravit nebo doplnit číselník STPD a následně stanovenou týdenní pracovní dobu také zkontrolovat a případně upravit v personálních kartách.
- **V Personalistice a v obvyklých hodnotách pro mzdy zkontrolovat všechny údaje, vyživované děti, tiskopisy, cizince atd.**
- U cizinců doporučujeme v Personalistice na příslušných záložkách zkontrolovat, opravit, případně doplnit požadované údaje.
- V Personalistice, v obvyklých hodnotách doplnit (pokud je třeba) – údaje pro statistiku a výchozí hodnoty pro příchody a odchody.
- V Personalistice, doplnit korekce průměrů, pokud je třeba. U dovolených zkontrolovat/upravit rok, ke kterému se vztahuje nárok, popřípadě doplnit „Typ důchodu“.
- V Personalistice zaškrtnout, zda při ukončení zaměstnání vyplatit odstupné a zkontrolovat typ ukončení pracovního poměru.
- U učňů a žáků, kteří mají příjmy z praktického výcviku (tyto příjmy jsou dle §6 odst. 9 písm. l osvobozeny od daně z příjmů), doporučujeme v Personalistice doplnit na záložku Daň z příjmů částku snížení základu daně dostatečně velkou na to, aby výsledný základ daně byl nulový (nebo záporný).

Tip Na rozdíl od programu STEREO, je v DUELu doporučeno, u zaměstnance, který má více pracovních poměrů v souběhu nebo po sobě následujících, nezakládat vždy novou adresu osoby do adresáře. S novým pracovním poměrem založíme pracovníkovi pouze novou personální kartu, ale použijeme jeho existující adresu z adresáře. Zaměstnanec tedy bude mít stejné číslo či zkratku pro více personálních karet. To platí i u souběhu pracovních poměrů, které je třeba po převodu dat ze STEREA tímto způsobem sjednotit!

- U převedených exekucí je nezbytná nejen důkladná kontrola a případná úprava převedených hodnot (např. celkových dlužných částek), ale i doplnění údajů, které v programu STEREO nebyly evidovány.
- V záznamech odpovídajících vyživovaným osobám je potřeba doplnit jména a příjmení, RČ, data narození a také data od kdy (popř. do kdy) je lze uplatňovat. Jinak při výpočtu nezabavitelného minima nebudou vyživované osoby zohledňovány.
- Důkladně zkontrolujeme také záložku "Splátky". Vzhledem k tomu, že v programu STEREO nejsou exekuce evidovány samostatně, převod slučuje historii srážek z měsíčních mezd za jednotlivé typy srážek A-I. Splátky již neaktivních exekucí doporučujeme vymazat.
- Pro korektní přípravu tiskopisů vyplývajících z agendy Vyúčtování daně doporučujeme v měsíčních mzdách rozdělit převedený přeplatek daně na skutečný přeplatek na dani a doplatek na daň. bonusu.
- Vzhledem k tomu, že v programu STEREO je částka daňového zvýhodnění uplatňovaného za všechny děti v jednom údaji, je i do programu DUEL přenesena ve formě jednoho čísla, které je přiřazeno 1. pásmu.

Upozornění Z Personalistiky byla řada osobních údajů přenesena na záložky Údaje zaměstnance 1 a 2 do Adresáře osob. Nezapomeňte je zde důkladně zkontrolovat. Tyto údaje se používají v modulu Mzdy.

Ostatní

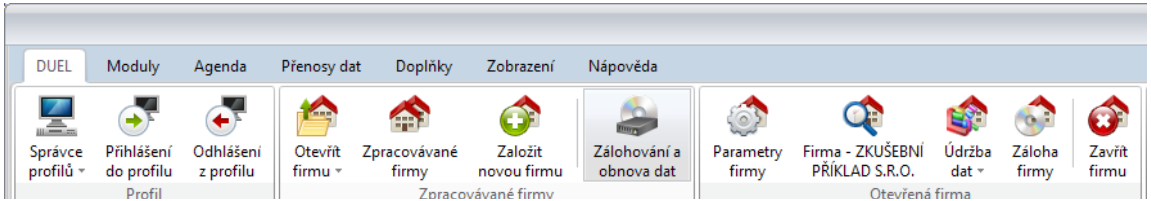
Ve společných parametrech a číselnících:

- V číselníku dokladů zkontrolovat/upravit příznak, zda „Účtovat předpis“

Tip Program DUEL obvykle nerozlišuje velká a malá písmena, což může negativně ovlivnit hledání či třídění dle dokladových řad v datech převedených ze STEREA. Proto doporučujeme změnit označení dokladových řad v číselníku Doklady. Týká se to především dokladů s obsahově shodnou zkratkou a rozdílnou velikostí písma, jako jsou „F“, „f“, „Zn“, „zn“, „Zd“, „zd“ (lze upravit například takto: F = fp, f=fv a podobně). Pokud změníme zkratku dokladové řady v číselníku Doklady, program ihned po uložení provede změnu v celém programu včetně archivů.

6. Záloha převedených dat

Po dokončení všech kroků doporučujeme provést zálohu dat firmy pomocí operace v pásu karet **DUEL / Zpracovávané firmy / Zálohování a obnova dat / Operace Ctrl+1 Záloha firmy**.



7. Pomoc a podpora

Narazíte-li v průběhu přenášení dat na jakékoli nesrovnalosti v postupu nebo výsledcích své činnosti, kontaktujte nás na lince technické podpory na čísle

487 714 600

nebo prostřednictvím expresní placené linky

900 30 4321

s cenou 30 Kč za minutu volání (včetně DPH). Tuto linku provozuje přímo Ježek software s.r.o., Mariánská 3233, 47001 Česká Lípa.

Příloha – Seznam převáděných souborů

Obecné

- Bankovní spojení
- Číselník středisek, výkonů a zakázek
- Číselník skupin DPH a mimo DPH
- Číselník druhů účtování
- Číselník měn, dokladů a států
- Číselník textů a pracovišť

Účetnictví

- Účtový rozvrh
- Účetní deník a Rozúčtování
- Závazky a pohledávky
- PS saldokonta
- Doplnění evidence DPH
- Detaily RPDP

Kancelář

- Adresář firem
- Adresář osob
- Archiv faktur - Kancelář
- Položky faktur - Kancelář
- Zálohy faktur - Kancelář
- Archiv vyúčtování pracovních cest

Majetek

- Odpisové sazby
- Kategorie majetku
- Dlouhodobý majetek
- Odpisové plány
- Technická zhodnocení
- Daňové odpisy
- Drobný majetek a jeho pohyby
- Majetek na leasing
- Splátkové kalendáře

Mzdy

- Číselník pojišťoven
- Kategorie poměrů, Mzdové třídy
- Vzdělání, Rodinné stavy a Funkce
- Číselník prací
- Personalistika, Děti
- Dovolená
- Korekce pro výpočet průměrů
- Exekuce, Splátky, Vyživované osoby
- Archiv výkazu práce
- Archiv mezd

Sklady

- Seznam skladů
- Druhy pohybů
- Typy zásob
- Jednotky
- Katalog položek
- Alternativní skladové jednotky
- Položky na skladě
- Kategorie odběratelů
- Zatřídění odběratelů
- Seznam ceníků
- Kategorie v ceníku
- Sklady v ceníku
- Ceny v cenících
- Procentní slevy
- Definice slev
- Kategorie ve slevách
- Výrobní listy
- Položky výrobních listů

Slučování osob v Adresáři osob

Pokud má některý zaměstnanec více pracovních poměrů či dohod, bude po převodu dat v souladu se zdrojovými daty převeden jako více samostatných osob, ačkoli se ve skutečnosti jedná o jednoho člověka, který má mít v Personalistice evidováno více zaměstnání. Aby program DUEL dokázal správně zpracovat soubíhající mzdy, je nutné tyto osoby sloučit a jejich personální karty navázat na jednu společnou „sloučenou“ osobu. **K této akci můžete využít program pro "Slučování osob", samostatný doplněk k programu DUEL.**

Ježek software s.r.o.
Mariánská 3233
470 01 Česká Lípa

Telefon hotline: 487 714 600

Telefon obchod: 487 522 449
Telefon školení: 731 102 712

E-mail: duel@jezeksw.cz
www.jezeksw.cz

JEŽEK sw
ekonomické systémy